
竞争性磋商文件

项目编号： YLQZC20194001-GQ

项目名称： 接送引航员陆上交通服务

采购单位： 广西壮族自治区北部湾港口管理局钦州引航站

采购代理机构： 云之龙招标集团有限公司

2019 年 3 月

目 录

第一章 竞争性磋商公告	1
第二章 竞争性磋商须知前附表及磋商须知	3
第三章 项目需求	15
第四章 评审办法	16
第五章 竞争性磋商响应文件格式	19
第六章 合同格式	34

第一章 竞争性磋商公告

云之龙招标集团有限公司关于接送引航员陆上交通服务竞争性磋商公告

云之龙招标集团有限公司受广西壮族自治区北部湾港口管理局钦州引航站委托，参照相关法规规定，现对接送引航员陆上交通服务项目进行国内竞争性磋商采购，欢迎符合条件的供应商前来参加磋商活动。

一、采购项目名称：接送引航员陆上交通服务

二、采购项目编号：YLQZC20194001-GQ

三、采购项目基本情况介绍：

在钦州港区域和三娘湾旅游区内，供应商使用 3 辆固定车辆，24 小时为引航员提供陆上交通接送服务，服务期限为一年。如需进一步了解详细内容，详见竞争性磋商文件。

采购预算：55.5 万元。

四、磋商供应商资格要求

1. 国内注册（指按国家有关规定要求注册的），具备法人资格的投标人。
2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。
3. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、采购活动严重违法失信行为记录名单的供应商，不得参与采购活动。
4. 本项目不接受未购买本竞争性磋商文件的供应商竞标。
5. 本项目不接受联合体竞标。

五、竞争性磋商文件的获取

1. 发售时间：自本公告发布之时起至 2019 年 4 月 3 日止（每天 8：00～12：00，14：30～17：30）。（双休日、法定节假日不办理业务）。
2. 发售地点：云之龙招标集团有限公司（广西钦州市永福东大街万锦华府 7 号楼 2 单元 11 楼）
3. 竞争性磋商文件售价：每本竞争性磋商文件 250 元，竞争性磋商文件售后不退（本项目不代办邮寄）、不提供电子版。
4. 获取竞争性磋商文件的方式：法定代表人或委托代理人身份证，非法定代表人携带法定代表人授权委托书原件购买；主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书等）副本复印件（须加盖单位公章）。

六、磋商保证金

人民币叁仟元整（¥3000.00）。

供应商必须于响应文件递交截止时间前将磋商保证金以转账、电汇或汇票等非现金形式交到云之龙招标集团有限公司指定账户【开户名：云之龙招标集团有限公司钦州分公司；开户银行：中信银行南宁东葛支行；银行帐号：8113 0010 1460 0074 523】，否则视为无效磋商保证金。本项目不接受现金形式

或从个人账户转出的磋商保证金。**注：转账时信息栏需备注本项目项目编号。**

七、响应文件递交截止时间和地点

响应文件递交起止时间：2019 年 4 月 12 日 14 时 30 分～15 时 00 分。

磋商供应商应于 2019 年 4 月 12 日 15 时 00 分止，将响应文件密封提交到广西钦州市永福东大街 17 号万锦华府 7 号楼 2 单元 11 层云之龙招标集团有限公司，逾期送达的将予以拒收。

八、磋商时间及地点

2019 年 4 月 12 日 15 时 00 分截止后为磋商小组与供应商磋商时间，具体时间由代理机构另行通知。

地点：云之龙招标集团有限公司（广西钦州市永福东大街 17 号万锦华府 7 号楼 2 单元 11 层），参加磋商的法定代表人或委托代理人必须持有效证件（法定代表人凭身份证或者委托代理人凭法人授权委托书原件和身份证）依时到达指定地点等候当面磋商。

九、联系事项

1. 采购人名称：广西壮族自治区北部湾港口管理局钦州引航站

地址：广西钦州港经济技术开发区

联系人及电话：龚菊英 0777-3888609

2. 采购代理机构名称：云之龙招标集团有限公司

地址：广西钦州市永福东大街万锦华府 7 号楼 2 单元 11 楼

联系人及电话：秦绍袁、黄洁年 0777-5619366、0777-5870366（传真）

十、公告发布媒体

中国采购与招标网：www.chinabidding.com.cn、云之龙招标集团有限公司网：www.gxyunlong.cn

采购代理机构：云之龙招标集团有限公司

2019 年 3 月 27 日

第二章 竞争性磋商须知前附表及磋商须知

竞争性磋商须知前附表

项 号	条款号	内 容 规 定
1	1.1	项目名称：接送引航员陆上交通服务 竞争性磋商内容：接送引航员陆上交通服务 1 项，具体内容详见竞争性磋商文件服务内容及要求。
2	1.1	合同名称：接送引航员陆上交通服务协议
3	2	资金来源：业主自有资金
4	3	竞争性磋商供应商资质和合格条件要求： 1. 国内注册（指按国家有关规定要求注册的），具备法人资格的投标人。 2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。 3. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、采购活动严重违法失信行为记录名单的供应商，不得参与采购活动。 4. 本项目不接受未购买本竞争性磋商文件的供应商竞标。 5. 本项目不接受联合体竞标。
5	7	现场勘察：不组织，供应商自行考察现场。
6	8.1	价格文件 (1) 磋商书（附件一）； （必须提供） (2) 磋商报价表；（附件二） （必须提供） 以上文件均须加盖供应商单位公章；应该有的必须提供，如未提供，磋商小组有权拒绝其响应文件。
7	8.2	一、商务技术文件 (1) 磋商保证金交纳证明（银行转账、电汇凭证均可）； （必须提供） (2) 有效的营业执照复印件(或者证明供应商具有独立承担民事责任能力的注册登记证书等证明文件)； （必须提供） (3) 法定代表人有效身份证正反面复印件（附件三）； （必须提供） (4) 法定代表人授权委托书及被授权人有效身份证正反面复印件（附件四）； （委托代理时，必须提供） (5) 参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（附件五）； （必须提供） (6) 供应商 2017 年的年度财务状况报告复印件（可以是财务报表或银行出具

		<p>的资信证明或第三方审计报告等证明材料); 供应商为 2018 年以后成立的新公司, 应提供于公司成立之日后的年度财务状况报告复印件; (必须提供)</p> <p>(7) 供应商 2018 年 9 月-2019 年 2 月任意连续三个月的依法纳税的依法缴纳税费或依法免缴税费的证明复印件 (格式自拟); 无纳税记录的, 应提供由供应商所在地税务部门出具的《依法纳税或依法免税证明》复印件; (格式自拟, 必须提供, 新成立的公司按实际提供)</p> <p>(8) 供应商 2018 年 9 月-2019 年 2 月任意连续三个月的依法缴纳社保费的缴费凭证复印件 (格式自拟); 无缴费凭证的, 应提供由供应商所在地社保部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》复印件; (必须提供, 新成立的公司按实际提供)</p> <p>(9) 供应商提供针对本项目的实施方案及承诺书 (由供应商根据项目实际情况和项目需求自行编制); (必须提供)</p> <p>(10) 响应情况偏离表 (必须提供)</p> <p>以上文件均须加盖供应商单位公章; 标注有“必须提供”的必须提供, 如未提供, 磋商小组有权拒绝其响应文件。</p> <p>二、下述资料不作为资格审查内容, 供应商如有下述资料可提供:</p> <p>(1) 供应商认为需要提供的有关资料。</p>
8	11	响应文件有效期: 自响应文件递交截止之日起至采购合同签订之日止。
9	12	<p>磋商保证金的形式: 应按《竞争性磋商公告》第六条规定交纳, 否则竞标无效。</p> <p>磋商保证金交纳方式: 以电汇、转帐非现金形式。</p> <p>磋商保证金交纳截止时间: 响应文件递交截止时间前。</p> <p>磋商保证金应在响应文件有效期内保持有效。</p>
10	13.1	磋商供应商必须就所竞标的全部内容作唯一完整报价。(本项目只允许递交一个方案的报价, 不接受任何有选择性的报价。)
11	14	响应文件份数为: 正本壹份, 副本叁份
12	15.1	响应文件递交: 云之龙招标集团有限公司 (广西钦州市永福东大街 17 号万锦华府 7 号楼 2 单元 11 层) 开标室, 由本公司工作人员接收。
13	15.2	<p>响应文件递交时间: 2019 年 4 月 12 日 14 时 30 分~15 时 00 分。</p> <p>响应文件递交截止时间: 2019 年 4 月 12 日 15 时 00 分。</p> <p>注意事项: 参加磋商的法定代表人或委托代理人必须持有效证件 (法定代表人凭身份证或者委托代理人凭法人授权委托书原件和身份证) 依时到达指定地点等候当面磋商。</p>
14	16	<p>补遗文件发布: 若有, 采购代理机构将在中国采购与招标网、云之龙招标集团有限公司网上发布, 并将扫描版补遗文件发至供应商报名时提供的邮箱, 供应商应在收到扫描版补遗文件后于磋商日期前向采购代理机构回传签收条。</p> <p>采购代理机构: 云之龙招标集团有限公司。</p> <p>联系及传真电话: 0777-5619366 0777-5870366</p>

		邮箱: 154564007@qq.com
15	19	评标办法: 综合评分法
16		履约保证金: 本项目不设履约保证金
17	32	采购代理服务 fee: 本项目的成交服务费按本须知第 32 条规定的“服务类”标准, 按成交金额采用差额定率累进计费方式计算, 在成交公告发出后, 成交供应商领取成交通知书前, 一次性向采购代理机构支付。
18	35	接收质疑函方式: 书面形式 质疑联系部门及联系方式: 云之龙招标集团有限公司钦州分公司招标部, 联系电话: 0777-5619366 地址: 广西钦州市永福东大街17号万锦华府7号楼2单元11层
需要补充的其他内容		采购人或采购代理机构在对供应商资格审查时进行信用查询, 查询结果与响应文件不一致时, 以采购人或采购代理机构查询结果为准。 查询渠道: “信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)等 供应商查询打印起止时间: 竞争性磋商公告发布之日起至响应文件递交截止时间前。 查询记录和证据留存方式: 在查询网站中直接打印查询记录, 打印材料作为评审资料保存。 信用信息使用规则: 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、采购活动严重违法失信行为记录名单的供应商, 资格审查不通过, 不得参与采购活动。
		1. 本文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定, 用供应商法定主体行为名称制作的印章, 除本文件有特殊规定外, 供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其它形式印章均不能代替公章。 2. 本文件中描述供应商的“签字”是指供应商的法定代表人或被授权人亲自在磋商文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为, 私章、签字章、印鉴、影印等其它形式均不能代替亲笔签字。

二、竞争性磋商须知

一、总 则

1. 适用范围

1.1 本文件仅适用于本文件中所叙述的工程、货物和服务类采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：广西壮族自治区北部湾港口管理局钦州引航站

2.2 “采购代理机构”是指：云之龙招标集团有限公司

2.3 “供应商”是指响应本文件要求，参加磋商的法人或者其他组织。如果该供应商在本次磋商中成交，即成为“成交供应商”。

2.4 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.5 “服务”是指除货物和工程以外的其他采购对象。

2.6 “响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的响应文件。

3. 供应商的基本条件

3.1 供应商资格：

3.1.1. 国内注册（指按国家有关规定要求注册的），具备法人资格的投标人。

3.1.2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.1.3. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、采购活动严重违法失信行为记录名单的供应商，不得参与采购活动。

3.1.4. 本项目不接受未购买本竞争性磋商文件的供应商竞标。

3.1.5. 本项目不接受联合体竞标。

4. 磋商费用

4.1 不论磋商结果如何，供应商应自行承担所有与编写和提交响应文件有关的费用，采购人和采购代理机构在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

4.2 本项目代理服务费：见本须知前附表第 17 条。

二、磋商文件

5. 磋商文件的组成

(1) 磋商公告；

(2) 磋商须知；

(3) 项目需求；

- (4) 评审办法和定标标准;
- (5) 响应文件格式;
- (6) 合同主要条款;
- (7) 其他资料。

6. 磋商文件的澄清或修改

在提交首次响应文件截止之日前, 采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改, 澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的, 采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 3 个工作日前, 以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商; 不足 3 个工作日的, 采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

7. 现场考察或答疑会

7.1 采购人、采购代理机构可以视采购项目的具体情况, 按须知前附表的规定组织供应商进行现场考察或召开磋商前答疑会, 但不得单独或分别组织只有一个供应商参加的现场考察和答疑会。

7.2 供应商考察现场或参加答疑会发生的费用自理。

7.3 供应商自行负责在考察现场或参加答疑会中所发生的人员伤亡和财产损失。

三、响应文件

8. 响应文件的组成

响应文件应分为价格文件和商务技术文件两个部分组成。(下列文件均须加盖竞标单位公章; 应该有的必须提供, 如未提供, 磋商小组有权拒绝其响应文件)

8.1 价格文件: 具体材料详见本须知前附表。

8.2 商务技术文件: 具体材料详见本须知前附表。

9. 响应文件编制要求

9.1 供应商对响应文件的编制应按要求装订和封装。

9.2 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构和采购人就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言, 但其相应内容必须附有中文翻译文本, 在解释响应文件时以翻译文本为主。

9.3 供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容 (包括所有的补充、修改内容), 承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

9.4 响应文件必须按本文件的全部内容, 包括所有的补充通知及附件进行编制。

9.5 如因供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件, 而给评审造成困难, 其可能导致的结果和责任由供应商自行承担。

10. 计量单位

10.1 除技术要求中另有规定外,本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定计量单位。

11. 响应文件有效期

11.1 响应文件有效期按须知前附表规定的期限,有效期不足的响应文件按无效处理。

11.2 未成交的响应文件有效期内均应保持有效。

11.3 成交供应商的响应文件自响应文件递交截止之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

12. 磋商保证金

12.1 供应商必须按须知前附表的规定交纳磋商保证金,否则,其响应文件按无效响应处理。

12.2 磋商保证金交纳方式:按须知前附表的规定。

12.3 磋商保证金交纳截止时间:按须知前附表的规定。

12.4 磋商保证金必须从供应商银行账户转出并到达指定银行账户【开户名:云之龙招标集团有限公司钦州分公司;开户银行:中信银行南宁东葛支行;银行帐号:8113 0010 1460 0074 523】,否则,其响应文件按无效响应处理。**本项目不接受现金形式或从个人账户转出的磋商保证金。**

12.5 磋商保证金的退还均以转账形式退回到供应商银行账户。

12.5.1 未成交供应商的磋商保证金在成交通知书发出后五个工作日内退还。

12.5.2 成交供应商的磋商保证金在成交供应商与采购人签订合同并送合同给代理机构存档后五个工作日内退还。

12.6 有下列情形之一的,磋商保证金不予退还:

12.6.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的;

12.6.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的;

12.6.3 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外,成交供应商不与采购人签订合同的;

12.6.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的;

12.6.5 磋商文件规定的其他情形。

13. 磋商报价要求

13.1 报价是履行合同的最终价格,报价须包含:本项目实行总承包报价;包含本项目所有服务内容、实施、劳务、旅差、培训、验收等各种费用和售后服务、税金及其它所有成本费用的总和。供应商应对本项目所有服务内容进行总承包报价。采购人不再支付成交价格以外的任何费用。

13.2 成交供应商负责本项目所需货物的制造、运输、售后服务等全部工作。

14. 响应文件的份数、封装

14. 响应文件的份数和封装

14.1 供应商应将响应文件按“价格文件”和“商务技术文件”顺序编制并合并装订成册（也可分册装订），响应文件的正、副本全部装入一个文件袋（盒、箱）中并加以密封，封口处必须加盖供应商单位公章以示密封。

14.2 响应文件的信封上应写明：

- （1）竞争性磋商项目编号；
- （2）竞争性磋商项目名称；
- （3）分标号（如有）；
- （4）供应商名称、地址、邮编。
- （5）在 年 月 日 时 分之前不得启封

14.3 未按规定密封或标记的响应文件将被拒绝接收，由此造成的后果由供应商承担。

15. 响应文件的递交

15.1 所有响应文件应于本须知前附表规定的时间前递交到磋商文件中指定地点。

15.2 若遇到递交响应文件过多造成部分供应商在截止时间前已抵达本须知前附表规定指定递交地点但未能签到的情况时，采购人或采购代理机构将按规定在响应文件递交截止时间截止时关闭大门，继续受理供应商进入递交响应文件，供应商递交响应文件的时间应以其进入磋商文件指定场所的时间为准。

16. 响应文件的补充、修改

供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

17. 迟交的响应文件

在响应文件递交截止时间后送达的响应文件，采购代理机构应当拒绝接收。

四、响应文件评审程序

18. 磋商小组组建

18.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。

18.2 评审专家应当从采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。

19. 评审程序

19.1 采购代理机构向磋商小组移交接收所有的响应文件。

19.2 磋商小组评审响应文件

磋商小组对供应商资格条件和响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。对资格条件不符合的供应商或未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知有

关供应商。

19.3 澄清

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

19.4 磋商

19.4.1 磋商时间及地点：按须知前附表规定。

19.4.2 供应商参加需要携带的材料：按须知前附表规定。

19.4.3 磋商小组按须知前附表规定的磋商顺序，集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。符合磋商资格的供应商未在规定时间内参加磋商的，视同放弃参加磋商权利，其响应文件作无效处理。

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。参加谈判的供应商未在规定时间内重新提交响应文件的，视同放弃提交权利，其响应文件作无效处理。

磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

采购代理机构对磋商过程和重要磋商内容进行记录，磋商双方在记录上签字确认。

19.5 最后报价

19.5.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内密封提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

19.5.2 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上

供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内密封提交最后报价。供应商未在规定时间内提交最后报价的，视同放弃最后报价权利，其响应文件作无效处理。

19.5.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

19.5.4 已经提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构将退还退出磋商的供应商的保证金。

19.5.5 响应供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的，磋商活动终止。

19.5.6 低于成本报价

磋商小组在评审过程中发现供应商的总报价明显低于其他供应商的总报价或者明显低于采购预算价，有理由怀疑其报价可能低于其成本的，应当要求该供应商做出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，视作该供应商报价以低于成本价，其响应文件无效。

20. 最终磋商结束后，磋商小组不得再与供应商进行任何形式的商谈。

21. 评审与比较

21.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

21.2 评审原则。磋商小组必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评审有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评审的正常进行。

21.3 评标办法及标准详见第四章。

22. 在评审过程中出现法律法规和磋商文件均没有明确规定的情形时，由磋商小组现场协商解决，协商不一致的，由全体磋商小组投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准。

23. 特别说明：

23.1 出现下列情形之一的，取其中实质性响应磋商文件要求且最后报价最低的供应商参加评审；最后报价相同时，则由采购人自主选择确定一家供应商参加评审：

（1）提供相同品牌产品的不同供应商参加单一产品的同一合同项下的采购活动的。

（2）非单一产品采购项目中，多家投标人提供的核心产品品牌相同的。核心产品的名称应当在采购文件中载明。

23.2 供应商竞标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。供应商竞标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（或必须为本法人或控股公司正式员工）。

23.3 供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按照竞争性磋商文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

23.4 供应商在竞标活动中提供任何虚假材料，其竞标无效；中标后发现的，成交供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第 49 条之规定双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

23.5 有下列情形之一的视为供应商相互串通投标，响应文件将被视为无效：

(1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；或不同供应商报名的 IP 地址一致的；

(2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；

(3) 不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；

(4) 不同供应商的响应文件异常一致或报价呈规律性差异；

(5) 不同供应商的响应文件相互混装；

(6) 不同供应商的保证金从同一单位或者个人账户转出。

23.6 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为：

(1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；

(2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

(3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加采购活动；

(5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低报价，或者在采购项目中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；

(6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加采购活动或者放弃成交；

(7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

23.7 关联供应商不得参加同一合同项下采购活动，否则响应文件将被视为无效：

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；

(2) 生产厂商授权给供应商后自己不得参加同一合同项下的采购活动；生产厂商对同一品牌同一型号的货物，仅能委托一个代理商参加竞标。

24. 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

24.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

24.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.3 除本须知 19.5.3、19.5.4 及法律法规规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

25. 在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商。

五、确定成交供应商办法及结果公告

26. 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

27. 采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在磋商公告发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。采购人或采购代理发出成交通知书前，应当对成交供应商信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、采购活动严重违法失信行为记录名单的供应商，取消其成交资格，并确定排名第二的成交候选供应商为成交供应商。

排名第二的成交候选供应商因前款规定的同样原因被取消成交资格的，采购人可以确定排名第三的成交候选供应商为成交供应商。

以上信息查询记录及相关证据与采购文件一并保存。

六、履约保证金

本项目不设履约保证金

七、签订合同

28. 成交供应商在收到成交通知书后，按规定与采购人签订采购合同。

29. 成交供应商拒绝签订采购合同的，采购人可以按本项目确定成交供应商办法确定其他供应商作为成交供应商并签订采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

八、适用法律

30. 采购当事人的一切活动均参照于相关法规规定。

九、其它内容

31. 代理服务费

32. 桂价费〔2011〕55 号文件规定的代理服务收费标准：

费率 中标金额	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%

500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

注:招标代理服务收费按差额定率累进法计算。

33. 询问、质疑

34. 供应商对采购活动事项有疑问的,可以向采购人、采购代理机构提出询问。

35. 供应商认为采购文件、采购过程或成交结果使自己的合法权益受到损害的,应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内,以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。具体计算时间如下:

- (1) 对可以质疑的采购文件提出质疑的,为收到采购文件之日;
- (2) 对采购过程提出质疑的,为各采购程序环节结束之日;
- (3) 对成交结果提出质疑的,为成交结果公告期限届满之日。

35.1 质疑书应当采用书面形式,质疑书均应明确阐述采购文件、采购过程、成交结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容,提供相关事实、明确的请求、必要的证明材料,便于有关单位调查、答复和处理。

供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容:

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- (2) 质疑项目的名称、编号;
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (4) 事实依据;
- (5) 必要的法律依据;
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的,应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

第三章 项目需求

说明：

- 1、竞争性磋商文件中标注“★”号的条款为实质性条款，必须满足，否则磋商无效。
- 2、供应商必须自行为其产品侵犯其他供应商或知识产权承担相应法律责任。
- 3、供应商磋商报价不能超过采购预算（具体金额详见竞争性磋商公告）。

一、基本情况：

预测钦州港 2019 年引航艘次为 4585 次，引航业务量多，而办公场所到钦州港区域、三娘湾旅游区各生产性泊位的路程较远（单程 5—26 公里），在开展引航服务工作中，工作时间变动性强，引航员需往返于办公场所至各生产性泊位之间，为能高效、安全完成引航任务，保障引航员陆上交通安全，采用购买服务方式对引航员进行陆上交通接送。

二、采购需求

★1. 服务要求：在钦州港区域和三娘湾旅游区内，24 小时为引航员提供陆上交通接送服务。

★2. 车辆要求：供应商使用 3 辆固定车辆，车型为轿车或 SUV，自然吸气 1.6L 排量及以上或涡轮增压 1.5L 排量及以上；车辆的车龄为 3 年内（含 3 年）。供应商须保证为采购人提供服务的车辆车况良好，证照齐全、有效。

★3. 司机要求：所配司机必须持有效证件，以及要有 3 年及以上驾龄。所配司机若有更换或临时更换，需提前两个工作日把另外符合要求的司机信息资料送采购人处备案。

★4. 保险费用及车船税：包含强险、车辆损失险、第三者责任险（50 万）、全车盗抢险、车身划痕险、车上人员责任险（5 座，每座 50 万）、玻璃单独破碎险及不计免赔险、每年要缴纳的车船税由供应商支付。

★5. 报价须知：本项目实行总承包报价，报价是履行合同的最终价格，包括车辆购置、上牌、年审、车船税、车辆保险（强制险、第三者责任险等）、车上人员责任险（司机、乘客）、司机工资和社保、车辆保养和维修、油费、过路费、办理进出港口码头所需通行证的费用等一切与车辆有关的费用和税金。如果车辆在接送服务期间发生违章、交通事故，以及车辆毁损、丢失或其他形式的损失，由供应商承担责任。

★6. 本项目不接受进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）参与投标，如有此类产品参与投标的做无效标处理。

三、基本要求

★1. 服务期限：自合同签订生效之日起一年期限。

★2. 服务地点：广西钦州港区和三娘湾旅游区内采购人指定的地点。

四、付款方式

★接送服务费用为月结，当月的接送服务费用由采购人收到成交供应商正规的专用发票后，于次月 10 日前支付到成交供应商指定账户。

第四章 评审办法

评定成交的标准

一、评标原则

(一) 评委构成：本招标采购项目的磋商小组分别由依法组成的评审专家、采购单位代表共三人或三人以上单数构成，其中专家人数不少于成员总数的三分之二。

(二) 评标依据：评委将以磋商文件为评审依据，对磋商供应商的价格、项目需求、实施方案承诺方案分、企业能力分、业绩分等方面内容按百分制打分。

(三) 评标方法：综合评分法。

二、评定方法（计分方法按四舍五入取至百分位）

1、价格分.....30 分

(1) 以进入综合评分环节的最低的评标报价为基准价，基准价报价得分为 30 分。

(2) 价格分计算公式：

$$\text{某供应商报价分} = \frac{\text{供应商最低评标报价（元）}}{\text{某供应商评标报价（元）}} \times 30 \text{ 分}$$

2. 项目需求分.....20 分

评委根据竞争性磋商文件要求，对通过资格性和符合性审查进入详评的各供应商响应文件的“项目需求”响应情况进行独立评审，并按如下计分方式确定得分：

(1) 基本分（满分 10 分）

①通过资格性和符合性审查的，即得基本分 10 分；

(2) 服务承诺正偏离得分（满分 10 分）

供应商承诺提供的服务承诺有优于竞争性磋商文件要求的且评审时被磋商小组接受的，每优于一项得 2 分，最多得 10 分。

3、实施方案分..... 30 分

①项目执行组织措施、项目执行保障措施详细，方案资料齐全、完整实施组织方案可行。（0~10.0 分）

②项目执行组织措施、项目执行保障措施详细可行，针对本项目情况人员，相关经验丰富；熟悉项目流程及业务，方案资料齐全、完整实施组织方案良好。（10.1~20.0 分）

③项目执行组织措施、项目执行保障措施详细可行，针对本项目情况人员相关经验丰富；熟悉项目流程及业务，方案资料齐全、完整实施组织方案优秀，实施安全保证体系健全、安全事故控制得力、应急预案科学合理。（20.1~30.0 分）

4、企业能力分.....15 分

① 拥有车辆数量情况（满分 5 分）：

为了体现供应商的提供接送服务的实力，必须提供自有或租用的且符合本项目要求的车辆材料（行驶证复印件），租用的还需提供响应文件递交截止时间后有效期至少为一年的租赁合同。每辆得 1 分，最多得 5 分。（复印件需加盖竞标供应商公章）

②人员经验实力分（满分6分）：

供应商提供接送服务所配的司机须有5名及以上且有3年及以上驾龄。所配的司机有4位及以上有10年及以上驾龄的得6分；所配的司机有3位有10年及以上驾龄的得4分；所配的司机有2位有10年及以上驾龄的得3分；所配的司机有1位及以上有10年及以上驾龄的得2分；没有10年及以上驾龄的得1分。

③人员乘坐舒适性能分（满分4分）

考虑到人员乘坐的安全性、舒适性，车上配备有常用药品医药箱的得1分；车上配备有安全锤得1分，配备有灭火器得1分；车辆后排中间座椅配备有中央头枕得1分。

5. 业绩分.....5分

竞标供应商自2016年以来提供同类汽车接送服务业绩分，与政府机构、事业单位、国有企业单位签订的合同每份得1分；满分5分。

总得分=1+2+3+4+5。

三、成交候选人推荐原则

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

采购单位应当确定磋商小组推荐排名第一的成交候选人为成交人。排名第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，采购单位可以确定排名第二的成交候选人为成交人。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购单位可以确定排名第三的成交候选人为成交人，其余以此类推。

第五章 竞争性磋商响应文件格式

封面

响 应 文 件

(* 本)

项目编号：

项目名称：

分标号（如有）：

供应商名称：

地址：

邮编：

在 年 月 日 时 分之前不得启封

年 月 日

价 格 文 件

(* 本)

项目编号:

项目名称:

分标号(如有):

供应商名称:

地址:

邮编:

年 月 日

目 录

1. 磋商书及磋商书附录..... (页码)

2. 报价表..... (页码)

注：磋商供应商按照采购人提供的磋商文件格式和顺序另行编制磋商文件，但表格可以按同样格式扩展。

磋商书

帐号/行号: _____

附件二

报 价 表

采购项目编号:_____

采购项目名称:_____

序号	服务名称	数量
1	接送引航员陆上交通服务	1 项
总报价:大写_____ (小写¥_____) 元/月; 大写_____ (小写¥_____) 元/年。		
服务期限: <u>1 年 (自合同签订生效之日算起)</u>		
服务内容: 在钦州港区域和三娘湾旅游区内, 使用 3 辆固定车辆, 24 小时为引航员提供陆上交通接送服务。		
备注: 报价是履行合同的最终价格, 包括车辆购置、上牌、年审、车船税、车辆保险 (强制险、第三者责任险等)、车上人员责任险 (司机、乘客)、司机工资和社保、车辆保养和维修、油费、过路费、办理进出港口码头所需通行证的费用等一切费用和税金。		

注: 所有价格均用人民币表示, 单位为元, 精确到小数点后两位数。

供应商 (公章) _____

法定代表人或委托代理人签字 _____

日期 _____

商务技术文件

(* 本)

项目编号:

项目名称:

分标号(如有):

供应商名称:

地址:

邮编:

年 月 日

目 录

- (1) 磋商保证金交纳证明(银行转账、电汇凭证均可); **(必须提供)**
- (2) 有效的营业执照复印件(或者证明供应商具有独立承担民事责任能力的注册登记手续等证明文件); **(必须提供)**
- (3) 法定代表人有效身份证正反面复印件(附件三); **(必须提供)**
- (4) 法定代表人授权委托书及被授权人有效身份证正反面复印件(附件四); **(委托代理时, 必须提供)**
- (5) 参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(附件五); **(必须提供)**
- (6) 供应商2017年的年度财务状况报告复印件(可以是财务报表或银行出具的资信证明或第三方审计报告等证明材料); 供应商为2018年以后成立的新公司, 应提供于公司成立之日后的年度财务状况报告复印件; **(必须提供)**
- (7) 供应商2018年9月-2019年2月任意连续三个月的依法纳税的依法缴纳税费或依法免缴税费的证明复印件(格式自拟); 无纳税记录的, 应提供由供应商所在地税务部门出具的《依法纳税或依法免税证明》复印件; (格式自拟, **必须提供, 新成立的公司按实际提供**)
- (8) 供应商2018年9月-2019年2月任意连续三个月的依法缴纳社保费的缴费凭证复印件(格式自拟); 无缴费凭证的, 应提供由供应商所在地社保部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》复印件; **(必须提供, 新成立的公司按实际提供)**
- (9) 供应商提供针对本项目的实施方案及承诺书(由供应商根据项目实际情况和项目需求自行编制); **(必须提供)**
- (10) 响应情况偏离表 **(必须提供)**
- (11) 供应商认为需要提供的有关资料

注：磋商供应商按照采购人提供的磋商文件格式和顺序另行编制磋商文件，但表格可以按同样格式扩展。

供应商提供针对本项目的实施方案及承诺书（由供应商根据项目实际情况和服务采购需求、商务条款自行编制）；（必须提供）

竞标人（盖单位公章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：_____

附件三

法定代表人身份证明书（格式）

供应商：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

身份证号码：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商：（盖单位公章）_____

日期： 年 月 日

附件四

法 定 代 表 人 授 权 书

致：云之龙招标集团有限公司：

我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工 _____（姓名）以我方的名义参加_____项目的磋商活动，并代表我方全权办理针对上述项目的递交文件、磋商、澄清、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证明及被授权人有效身份证正反面复印件

被授权人签名：_____

法定代表人签名：_____

所在部门职务：_____

职务：_____

被授权人身份证号码：_____

供应商公章：

年 月 日

附件五:

参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有 重大违法记录的书面声明

云之龙招标集团有限公司:

我公司参加贵公司组织_____项目的采购活动。我公司在
此郑重声明,我公司参加本项目的采购活动前三年内在经营活动中
没有重大违法记录(重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事
处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行
政处罚),未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、
采购严重违法失信行为记录名单,符合相关法规规定的供应商资格
条件,我方对此声明负全部法律责任。

供应商公章:

法定代表人或委托代理人签字:

日期: 年 月 日

响应情况偏离表（格式）

序号	服务名称	项目要求及技术需求	响应文件的响应情况	偏离情况说明

供应商（公章）：_____

法定代表人或委托代理人签字：_____

注：1. 供应商应根据提供服务的性能指标承诺（即：磋商报价函）、对照第三章“项目需求”详细注明响应情况，并按格式填写此表，当所提供服务的技术参数性能指标等承诺出现“正偏离”情况时，应详细填写偏离情况说明及提供相应有效的证明材料；经磋商小组审核确定“正偏离”情况。

2. 响应情况偏离表须由法定代表人或相应的委托代理人签字并加盖供应商公章。当本表由多页构成时，需逐页加盖供应商公章（属自然人的须逐页签字）。

磋商供应商认为有必要提供的其它材料

（由磋商供应商根据自己的实际情况如实提供）

第六章 合同格式

（本合同格式仅作为参考文本，采购合同按采购单位与成交供应商协商签订，但不背离竞争性磋商文件和供应商响应文件）

合同编号：

接送引航员陆上交通服务协议

甲 方：广西壮族自治区北部湾港口管理局钦州引航站

乙 方：

签订日期：2019 年 月

签订地点：钦州港

甲方：广西壮族自治区北部湾港口管理局钦州引航站

乙方：_____

根据《中华人民共和国合同法》等法律规定的有关规定，双方在平等自愿的基础上，经充分协商就接送引航员陆上交通服务事宜达成如下协议，供双方共同恪守：

一、服务要求

（一）车辆要求

乙方使用 3 辆固定车辆为甲方在在钦州港区域和三娘湾旅游区内，24 小时接送引航员，车辆 1 为____（品牌、型号）____，车牌号____，排量：____；车辆 2 为____（品牌、型号）____，车牌号____，排量：____；车辆 3 为____（品牌、型号）____，车牌号____，排量：____。乙方保证车辆的车况良好，设备齐全、证照齐全有效。

（二）司机要求

乙方所配备司机必须持有效证件，均有 3 年及以上驾龄，遵守交通规则，保证安全行车。

（三）服务期限

服务期限为本合同签订生效之日起一年。

二、甲方权利与义务

（一）甲方在使用乙方接送服务时，须提前通知乙方，乙方须按照甲方的通知提前到达指定地点。

（二）甲方按____元/月给乙方按月支付接送引航员的服务费，甲方收到乙方正规的专用发票后，于次月 10 日前支付到乙方指定账户。

三、乙方权利与义务

（一）乙方所提供的接送服务，必须服从甲方调度，按甲方的安排在在钦州港区域和三娘湾旅游区内的指定地点接送引航员。

（二）乙方接送引航员进入码头时需遵守码头的安全管理规定，除接送引航员外不得搭乘其他人员随意出入码头。

（三）乙方负责车辆的购置、上牌、年审、车船税、车辆保险（强制险、第三者责任险（50 万）等）、车上人员责任险（司机、乘客每座位 50 万）、司机工资和社保、车辆保养和维修、油费、过路费、办理进出港口码头所需通行证的费用等与车辆有关的一切费用和税金，如果车辆在履行合同期间发生违章、交通事故，以及车辆毁损、丢失或其他形式的损失，由乙方承担责任。

四、双方的权利和义务

(一) 甲、乙任何一方如因特殊情况需中止合同，须提前 30 天通知对方。

五、违约责任

(一) 乙方必须按约定的时间和地点满足甲方的服务要求，若延误给甲方造成损失，由乙方负责赔偿(遇不可抗力因素除外)，每延误一次，甲方有权处以罚金¥200 元/次，情况严重时，甲方有权终止本合同。

(二) 乙方如因自身原因导致合同无法履行的，甲方可立即解除合同，乙方须按照成交总金额的 10%向甲方一次性支付违约金，甲方有权停止向乙方支付应付款项。若支付的违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应负责赔偿直至达到弥补全部损失为止。

(三) 乙方所配司机若有更换或临时更换，应保证提前一个工作日把另外符合要求的司机信息资料送甲方处备案。若不经备案随意更换司机，甲方有权处以罚金¥1000 元/次。若遇紧急事态，无法提前备案的，乙方应先和甲方电话沟通并派出符合要求的司机临时提供接送服务，两个工作日内补送资料到甲方处备案。

(四) 甲方逾期缴纳服务费用，每逾期一日按应交服务费用总额的 1%交纳滞纳金。

六、其它

(一) 未尽事宜，双方可商议签订补充合同，与本合同具备同等法律效力。

(二) 有关合同的争议，双方经协商解决未能达到一致的，任何一方可向仲裁委员会申请仲裁或向人民法院提起诉讼。

(三) 本协议一式伍份，甲乙双方各执贰份、采购代理机构执壹份，自双方签字之日起生效，具有同等法律效力。

甲方(章)	乙方(章)
年 月 日	年 月 日
单位地址:	单位地址:
法定代表人:	法定代表人:
委托代理人:	委托代理人
电话:	电话:
电子邮箱:	电子邮箱:
开户银行:	开户银行:
账号:	账号:
邮政编码:	邮政编码: